

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ №16  
«МБДОУ № 16»**

660115, г. Красноярск, ул. Норильская, зд. 60. Тел. 200-38-16, 200-38-14  
ИНН 2463122271 КПП 246301001 БИК 040407001 ОГРН 1202400025849  
[dou16@mailkras.ru](mailto:dou16@mailkras.ru) [mbdou16.gov.uslugi.ru](http://mbdou16.gov.uslugi.ru)

«21» ноября 2024 г.

ПРИКАЗ

*«О назначении ответственных лиц,  
об осуществлении контроля за качеством поступающих продуктов,  
утилизации отходов с пищеблока»*



В целях осуществления контроля над организацией питания детей в организации, а также в целях недопущения поставки некачественных и небезопасных продуктов питания в МБДОУ № 16, на основании СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", норм СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказа Минздравсоцразвития России № 213н и МР 2.3.6.0233-21, методических рекомендаций к организации общественного питания населения от 02.03.2021, Федерального закона № 29-ФЗ от 02.01.2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями на 13 июля 2020 года, в связи с кадровыми изменениями

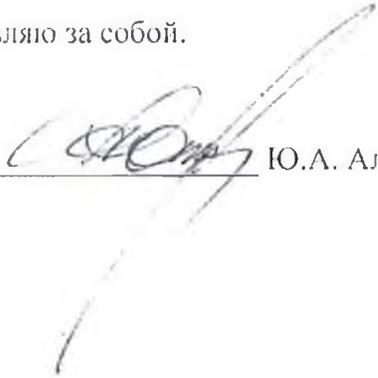
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом кладовщика Е.Е. Сиротинину, в ее отсутствие человека, временно заменяющего за:
  - 1) осуществление входного контроля поступающих продуктов Ответственному лицу результаты контроля регистрировать в журнале бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок МБДОУ № 16.
  - 2) осуществление ежедневного контроля соблюдения температурного режима в холодильном оборудовании, ведение журнала дезинфекции оборудования, журнала разморозки холодильного оборудования кладовщика Е.Е. Сиротинину, в ее отсутствие лицо, временно замещающее.
  - 3) ведение Журнала учета генеральных уборок помещений пищеблока кладовщика Е.Е. Сиротинину, в ее отсутствие лицо, временно замещающее.
  - 4) осуществление ежедневного контроля соблюдения режима влажности и температуры помещений для хранения сухих, сыпучих продуктов с отметкой в спец. журнале кладовщика Е.Е. Сиротинину, в ее отсутствие лицо, временно замещающее.
2. Кладовщику Е.Е. Сиротининой, проверять на соответствие действующим требованиям федеральных законов, технических регламентов, ГОСТов, технических условий, санитарных норм и правил, действующих на территории Российской Федерации все партии круп, соков, консервации, сухофруктов, яиц, масложировой и молочной продукции, мяса, рыбы и других продуктов питания, поступающих в МБДОУ № 16.
3. При поставке продуктов питания на склад в МБДОУ № 16 требовать у поставщика продукции результаты лабораторных исследований на качество и безопасность продуктов питания. У всех продуктов питания, поступающих на склад в МБДОУ № 16 должна быть необходимая сопроводительная документация, наличие сертификатов соответствия или/и деклараций о соответствии продуктов питания, ветеринарных

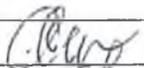
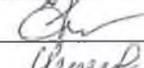
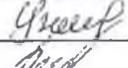
свидетельств и т.д. Ответственное лицо: кладовщик Е.Е. Сиротинина, в ее отсутствие лицо, временно замещающее.

4. При поступлении продуктов питания на склад кладовщик проводит визуальную органолептическую оценку качества продукции/продуктов питания. Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, маркировочные ярлыки или их копии должны сохраняться до окончания реализации продукции (СанПиН 2.3/2.4.3590-20). Ответственное лицо: кладовщик Е.Е. Сиротинина, в ее отсутствие лицо, временно замещающее.
5. Не допускать некачественную продукцию или вызывающую сомнения/подозрения в оборот/в питание детей. При обнаружении некачественной продукции незамедлительно информировать заведующего МБДОУ № 16 путем устного сообщения, предоставить докладную записку заведующему, немедленно составить акт и выставить письменную претензию поставщику продукции. Ответственное лицо: кладовщик Е.Е. Сиротинина, в ее отсутствие лицо, временно замещающее.
6. Обеспечить утилизацию отходов на пищеблоке в соответствии с ветеринарным законодательством, санитарными правилами и другими нормативными актами, регулирующими данный вопрос. Ответственный: кладовщик Е.Е. Сиротинина, в ее отсутствие лицо, временно замещающее.
7. Поварам, подсобному рабочему осуществлять контроль качества и безопасности продукции/продуктов питания при получении со склада/при обработке/при закладке в котел, проверять сроки хранения и реализации продукции/продуктов, поступающих со склада на пищеблок.
8. При обнаружении некачественного продукта, продукции незамедлительно проводить замену продукта/продукции, не допускать попадания некачественного продукта, продукции в питание детей. Ответственные лица: работники пищеблока МБДОУ № 16.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 16

  
Ю.А. Александрова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Сиротинина Е.Е.	кладовщик	21.11.2024	
2.	Симонова И.А.	шеф-повар	21.11.2024	
3.	Унешкина М.Ю.	повар	21.11.2024	
4.	Макарова Н.Е.	повар	21.11.2024	
5.	Юферова С.А.	подсобный рабочий	21.11.2024	